



## PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA I ODBIORU POWIERZCHNI

sporządzony w dniu .....

w związku z **Umową udostępnienia powierzchni** z dnia .....

### I. Dane wydarzenia

Organizator:

.....

Nazwa wydarzenia:

.....

Udostępniona powierzchnia:

.....

Termin korzystania:

.....

### II. Przekazanie powierzchni

Przekazanie nastąpiło dnia ..... o godz. ....

Stan powierzchni przed rozpoczęciem wydarzenia:

☐ bez zastrzeżeń

☐ zastrzeżenia:

.....

.....

Stan wyposażenia:

☐ zgodny

☐ niezgodny

Uwagi:

.....

Przekazane klucze / karty / piloty:

.....

### III. Odbiór powierzchni

Odbiór nastąpił dnia ..... o godz. ....

Stan powierzchni po zakończeniu wydarzenia:

☐ bez zastrzeżeń

☐ stwierdzono uszkodzenia

Opis uszkodzeń:

.....  
.....

Pozostawione rzeczy:

.....

Czy powierzchnia została uporządkowana?

☐ TAK

☐ NIE

Uwagi:

.....

#### IV. Rozliczenie szkód

Szacunkowa wartość szkód:

.....

Termin sporządzenia kosztorysu:

.....

Uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....

---

Muzeum

---

Organizator